

# AG 360 营销助手用户手册



北京无双科技有限公司

2013年9月18日

## 目录

1.产品介绍.....	1
1.1 产品概述 .....	1
1.2 系统要求 .....	1
1.3 使用要求 .....	2
2.产品使用.....	2
2.1 界面整体介绍 .....	2
2.2 基本操作 .....	3
2.2.1 账户 .....	3
2.2.2 同步 .....	6
2.2.3 推广计划管理 .....	8
2.2.4 推广组管理 .....	13
2.2.5 创意管理 .....	17
2.2.6 关键词管理 .....	23
2.3 批量操作 .....	29
2.3.1 批量添加/更新 .....	29
2.3.2 批量删除 .....	34
2.4 其他功能 .....	38
2.4.1 操作记录 .....	38



---

2.4.2 筛选、查找功能 .....	40
2.4.2 设置 .....	43
2.4.3 帮助 .....	44
3.获取帮助.....	44
3.1 问题反馈 .....	44
3.2 联系我们 .....	44

# 1. 产品介绍

## 1.1 产品概述

AG 360 营销助手是配合 360 点睛营销平台推出的一款免费的账户离线管理软件，通过 AG 360 营销助手可以对 360 点睛推广物料实现更加便捷，更为高效的管理与优化。

您可以利用 AG360 营销助手进行：

- 1) 多账户管理，支持在多账户间自由的切换
- 2) 管理已有的推广计划，推广组，创意，关键词，支持添加、删除、修改
- 3) 导出账户，随时备份数据，避免数据丢失
- 4) 批量导入/粘贴推广计划，推广组，创意，关键词
- 5) 一键还原为修改前状态，管理物料更轻松
- 6) 强大实用的高级编辑功能：替换文字、插入文字、高级出价设置、高级 URL 设置
- 7) 离线操作一键发布

## 1.2 系统要求

最低配置	建议配置
单核 3.0 GHz 32 位或 64 位处理器	双核 1.2 GHz 32 位或 64 位处理器
Windows Xp Sp3 操作系统	Windows 7 操作系统
2 GB 内存	4 GB 以上内存

C 盘最少 500 MB 空闲空间	C 盘 1G 空闲空间以上
最小 1024 x 768 屏幕分辨率器	1024 x 768 以上屏幕分辨率器
互联网 1M 以上宽带接入	互联网 2M 以上宽带接入
Microsoft .Net Framework 3.5 SP1	Microsoft .Net Framework 3.5 SP1

Microsoft .Net Framework 3.5 SP1 微软官方网站下载地址为：

<http://download.microsoft.com/download/2/0/e/20e90413-712f-438c-988e-fdaa79a8ac3d/dotnetfx35.exe>

## 1.3 使用要求

用户需凭 360 点睛推广账户、密码登录和使用 AG360 营销助手。

# 2. 产品使用

## 2.1 界面整体介绍

1、工具栏：包含各种功能按键，账户管理、导出账户数据、下载账户、上传账户、批量添加/更新、批量删除、操作记录、设置及帮助，点击可打开相应的功能界面。

2、导航栏：显示用户当前选择的账户层级，点击可快速跳转至账户节点位置。

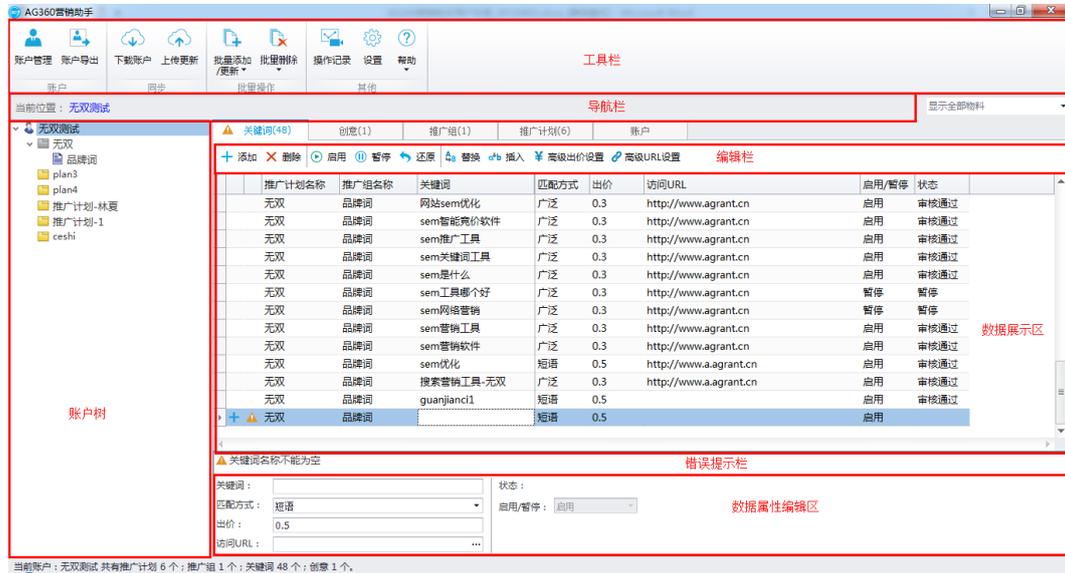
3、账户树视图区：按照树状结构显示客户 360 点睛推广账户内关联的所有 360 点睛推广账户下的所有推广计划、推广组。

4、操作栏：切换竞价与账户界面，并对各粒度数据显示区进行相关操作，包含

添加、删除、启用、暂停、还原等操作。

5、数据展示区：根据选项卡切换，显示对应粒度下的数据信息。

6、数据属性编辑区：显示在数据显示区选中数据的属性，并可对其进行编辑。



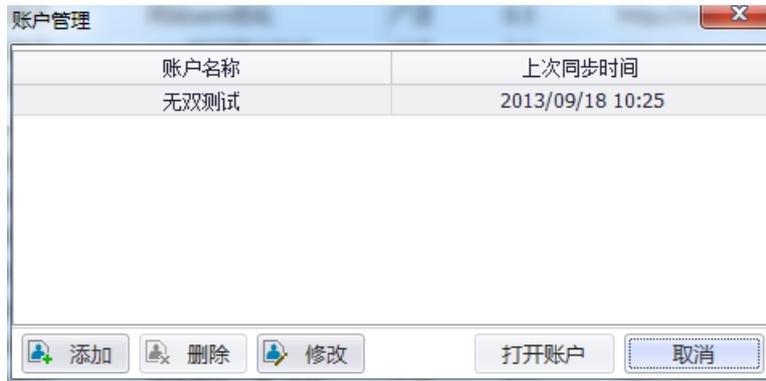
## 2.2 基本操作

### 2.2.1 账户

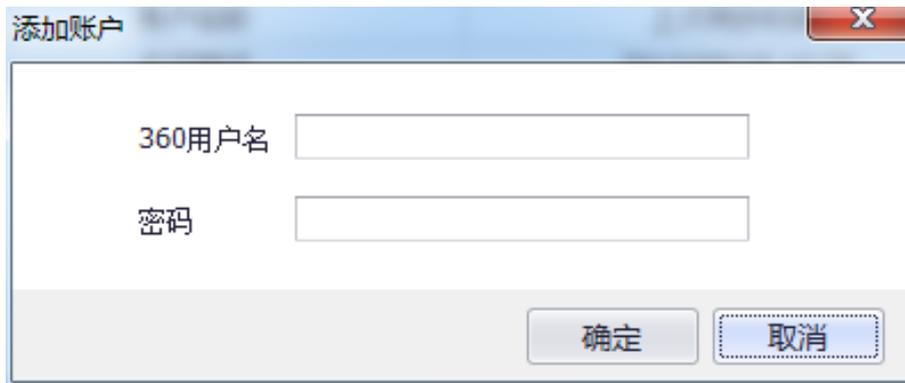
#### 2.2.1.1 账户管理

管理多个 360 点睛账户，打开、编辑，删除账户。

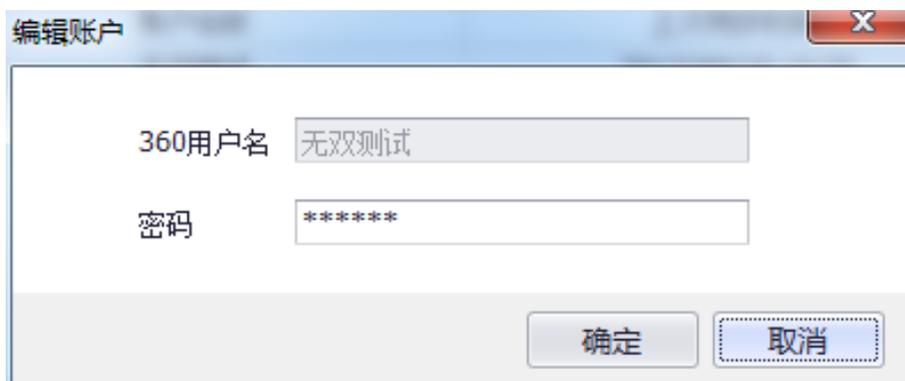
1、点击工具栏上的“账户管理”图标，打开账户管理界面：



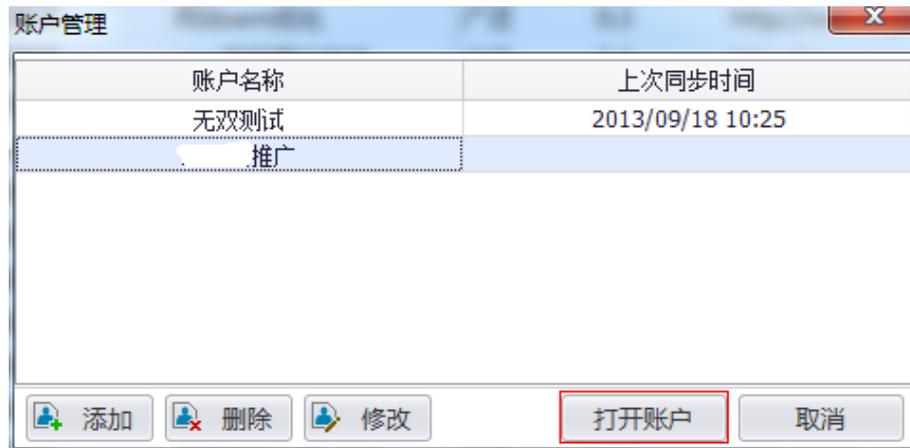
2、点击“添加”可以增加新的点睛账号：



3、点击“修改”可以对账户进行修改：



4、选中需要管理的账户，点击“打开账户”即可对选中的账户进行管理：

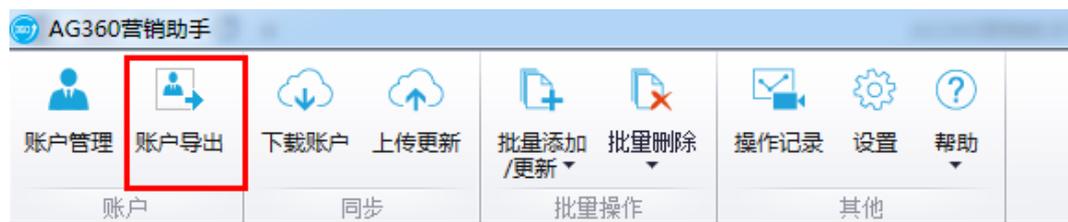


5、点击“删除”则将选中的点睛帐号删除。

### 2.2.1.2 导出

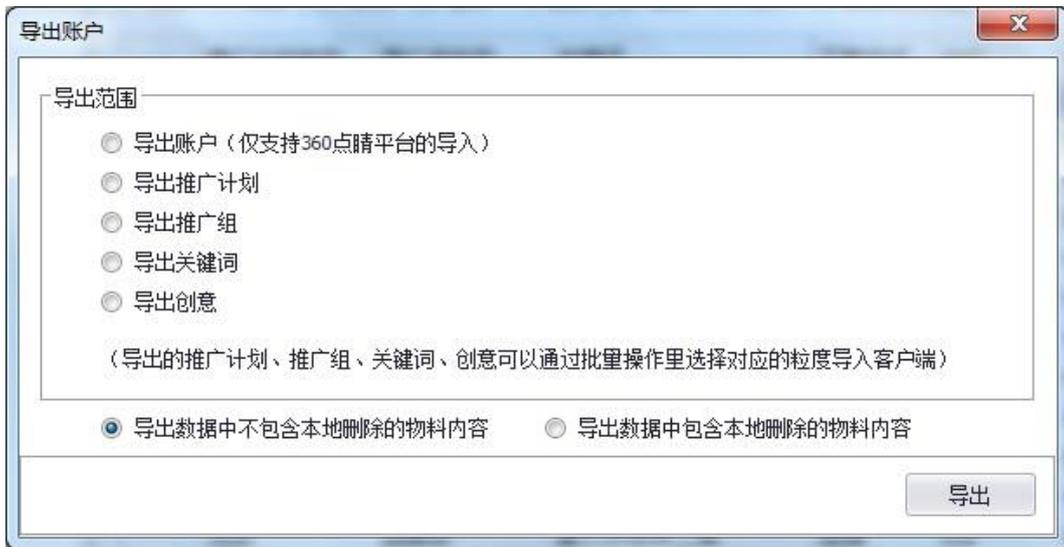
“导出”可按粒度导出账户的结构，支持导出账户、推广计划、推广组、创意、关键词各粒度的文件。导出的推广计划、推广组、创意、关键词粒度的文件可直接导入到客户端中。

1、点击工具栏的“账户导出”图标



2、在“账户导出”界面，选择导出范围，可选择导出账户、推广计划、推广组、关键词、创意等粒度。其中导出的推广计划、推广组，关键词、创意粒度的文件支持通过选择批量操作里对应的粒度导入账户，而账户粒度的文件仅支持导入到

360 点睛平台。



3、选择导出范围后点击“导出”按钮，即可将文件导出到指定位置。

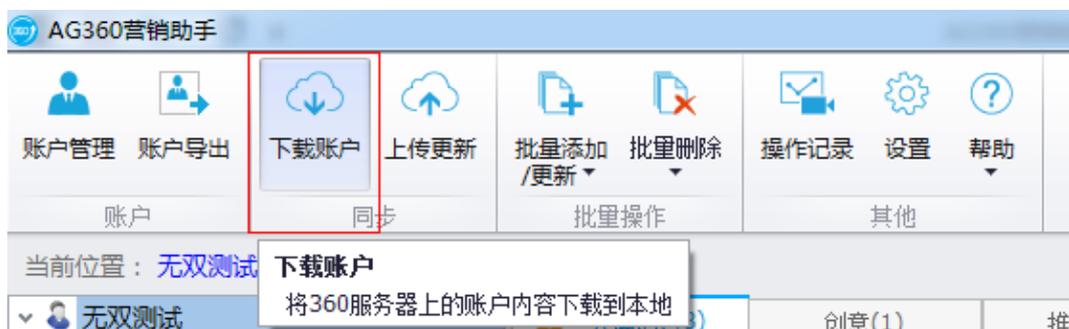
## 2.2.2 同步

### 2.2.2.1 下载账户

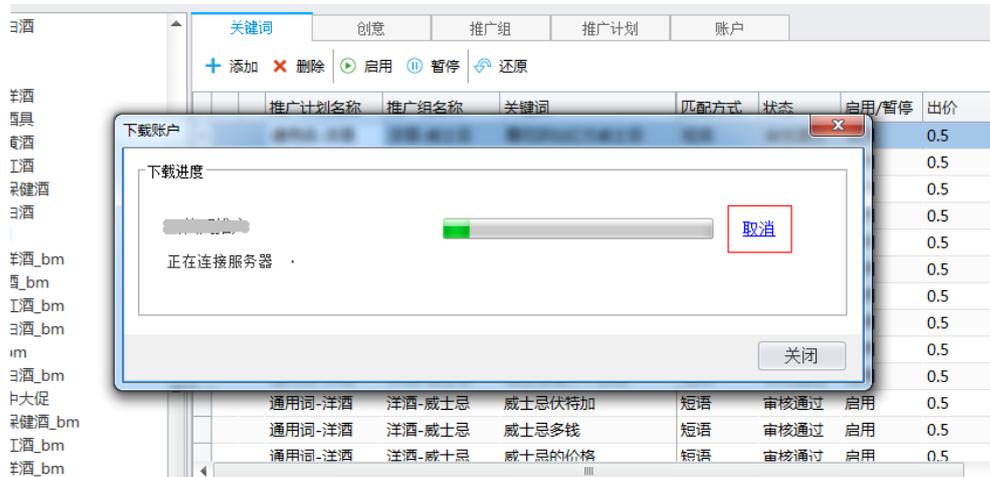
下载账户可将 360 点睛后台最新的账户信息同步到营销助手中。

1、单击工具栏“下载账户”图标。

请注意：下载账户会覆盖本地已经进行但没有提交更新的所有操作。



2、查看下载进度。若此时要停止账户同步，可点击“取消”，“确定”后停止下载账户信息。



3、账户下载成功后，覆盖本地的投放数据，包括账户树、数据展示区和数据属性编辑区的所有数据。

### 2.2.2.2 上传更新

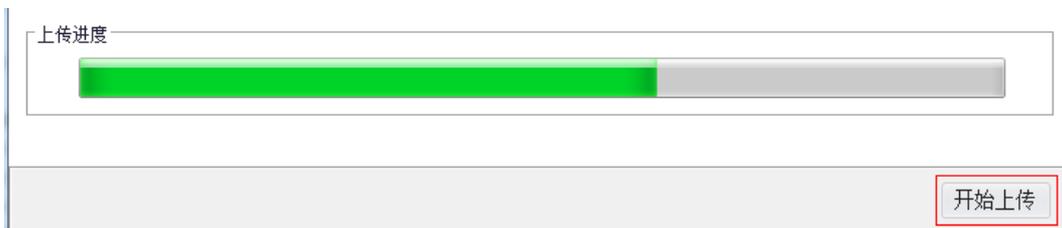
1、单击工具栏“上传更新”图标，将本地客户端对物料进行的所有操作上传到360 点睛营销平台后台。



2、点击上传更新后，弹出所有更新对话框，可查看本地新增、删除、修改的推广计划、推广组、关键词、创意个数。



3、点击“开始上传”，可查看上传进度。



4、上传的操作完成之后，系统将自动下载网站数据覆盖本地文件，您可以在操作记录查看详细的上传记录。

## 2.2.3 推广计划管理

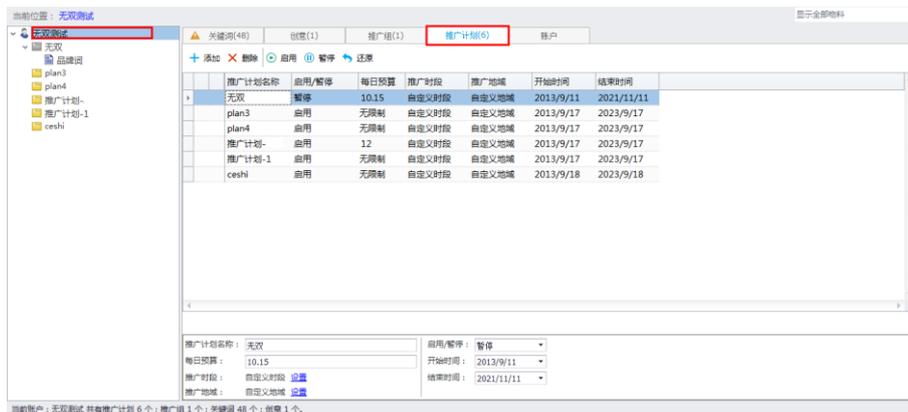
### 2.2.3.1 添加/删除

添加和删除推广计划都有单条操作和批量操作两种方式。

1、添加单个推广计划：

在数据操作区选中“推广计划”选项卡，点击操作栏中的“添加”图标，即可添加新的推广计划。注意此时左侧账户树的焦点应该在账户名称上。

添加后可直接在下方数据编辑区中修改推广计划名称、设置每日预算、推广地域、推广时段、开始投放时间、结束投放时间，详情参考 [2.2.2.4 编辑](#)。



## 2、批量添加推广计划：

可点击工具栏批量添加/更新图标，来进行批量操作，详情请参考 [2.3.1.1](#)

[批量添加/更新推广计划](#)。

## 3、删除单个推广计划：

在左侧账户树中选中单个推广计划，或在右侧数据展示区“推广计划”选项卡中选中某个推广计划时，点击“删除”按钮，即可删除选中计划。

## 4、删除多个推广计划：

当左侧账户树的焦点在账户名称上时，右侧数据展示区“推广计划”选项卡可同时选中多个推广计划，点击“删除”按钮，即可删除多个推广计划。

关键词(48)		创意(1)		推广组(1)		推广计划(6)		账户	
+ 添加 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">X 删除</span> <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">▶ 启用</span> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">⏸ 暂停</span> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">↶ 还原</span>									
推广计划名称	启用/暂停	每日预算	推广时段	推广地域	开始时间	结束时间			
无双	暂停	10.15	自定义时段	自定义地域	2013/9/11	2021/11/11			
plan3	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
plan4	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
推广计划-	启用	12	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
推广计划-1	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
ceshi	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/18	2023/9/18			

### 5、批量删除推广计划：

可点击工具栏批量添加/更新图标，来进行批量操作，详情请参考 [2.3.2.1 批量删除推广计划](#)。

### 2.2.3.2 启用/暂停

在数据展示区“推广计划”选项卡下，选中单个或多个推广计划，点击操作栏的“启用”或“暂停”按钮，即可修改单/多个推广计划的状态。

关键词(48)		创意(1)		推广组(1)		推广计划(6)		账户	
+ 添加 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">X 删除</span> <span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">▶ 启用</span> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">⏸ 暂停</span> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">↶ 还原</span>									
推广计划名称	启用/暂停	每日预算	推广时段	推广地域	开始时间	结束时间			
无双	暂停	10.15	自定义时段	自定义地域	2013/9/11	2021/11/11			
plan3	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
plan4	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
推广计划-	启用	12	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
推广计划-1	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17			
ceshi	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/18	2023/9/18			

### 2.2.3.3 还原

在数据展示区“推广计划”选项卡下，选中单个或多个推广计划，点击操作栏的“还原”按钮，即可还原本次下载账户后及提交更新前对这个/这些推广计划所做的所有操作。

注：数据展示区第一列为操作示意栏，+ 为添加，✎ 为编辑，✕ 为删除。

关键词(48)		创意(1)		推广组(1)		推广计划(6)		账户	
+ 添加		✕ 删除		▶ 启用		⏸ 暂停		↶ 还原	
	推广计划名称	启用/暂停	每日预算	推广时段	推广地域	开始时间	结束时间		
✎	无双	暂停	10.15	自定义时段	自定义地域	2013/9/11	2021/11/11		
✎	plan3	启用	无限制	自定义时段	自定义地域	2013/9/17	2023/9/17		
▶	plan4	启用	无限制	自定义时段	全部地域	2013/9/17	2023/9/17		

### 2.2.3.4 编辑

编辑推广计划：在数据展示区“推广计划”选项卡下，左侧账户树或右侧数据展示区中选中某个推广计划，即可以在下方的数据属性编辑区中对其进行编辑。

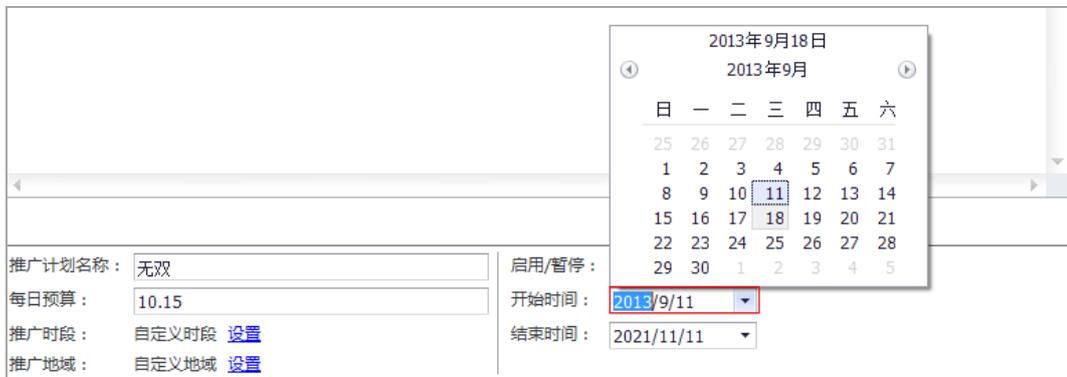
此时可编辑推广计划名称，设置每日预算，设置启用/暂停状态，设置推广地域，设置推广时段，设置广告投放开始时间，设置广告投放的结束时间。

每日预算设置：不能小于 10，默认不限制预算，填 0 或者留空也是不限制每日预算。

推广计划名称：	无双	启用/暂停：	暂停
每日预算：	10.15	开始时间：	2013/9/11
推广时段：	自定义时段 <a href="#">设置</a>	结束时间：	2021/11/11
推广地域：	自定义地域 <a href="#">设置</a>		

设置启用/暂停状态：新添加的推广计划不能设置启用/暂停项。

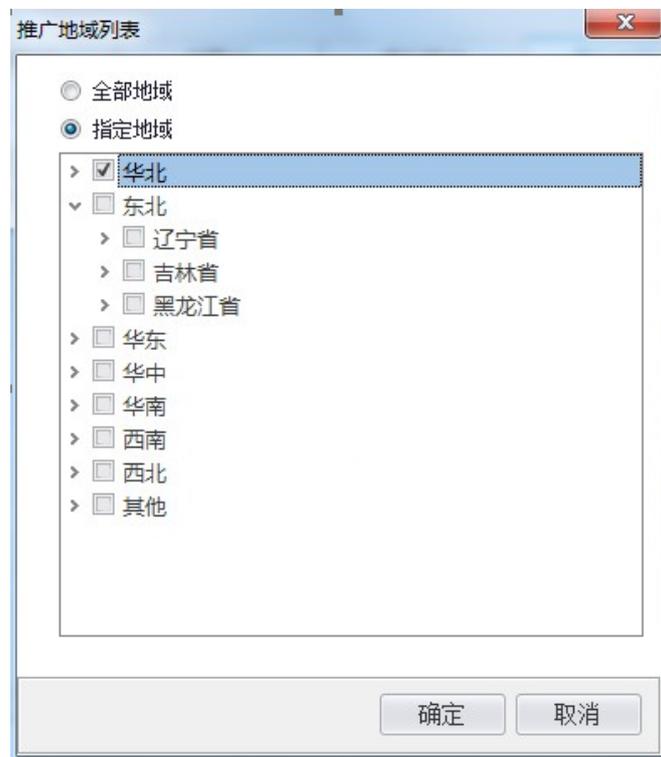
设置广告投放开始时间：新添加的推广时段默认设置为新建计划当天。



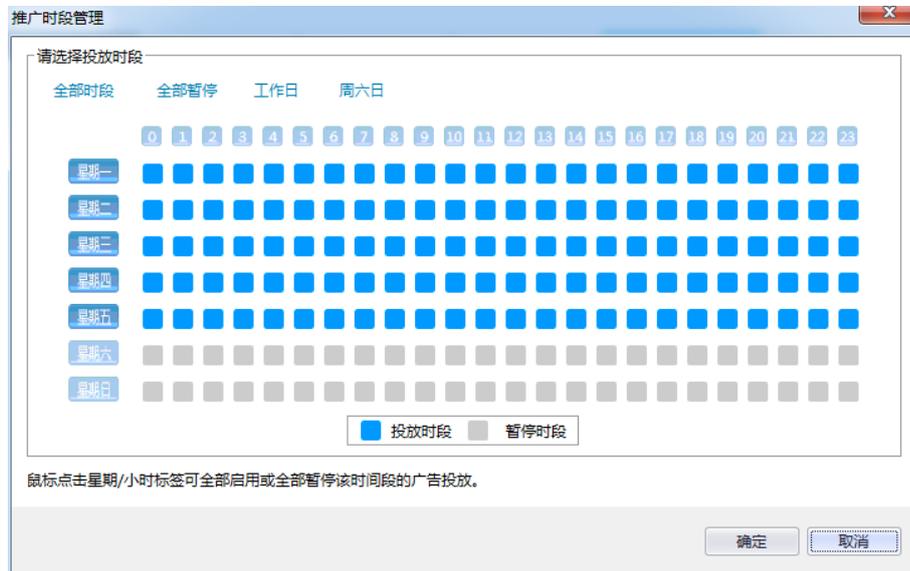
设置广告投放的结束时间：新添加的推广时段默认结束时间设置为十年后。

支持自定义结束时间，但结束时间不能早于广告投放时间。

设置推广地域：点击推广地域“设置”，打开推广地域设置界面，选择指定地域，可以指定计划投放的地域。默认新增的计划选择全部推广地域。



设置推广时段：点击推广时段的“设置”，打开推广时段管理界面，可指定计划的推广时段。点击“全部时段、全部暂停、工作日、周六日”可以快速地调整投放时段的启用/暂停状态。默认新建计划时启用全部推广时段。



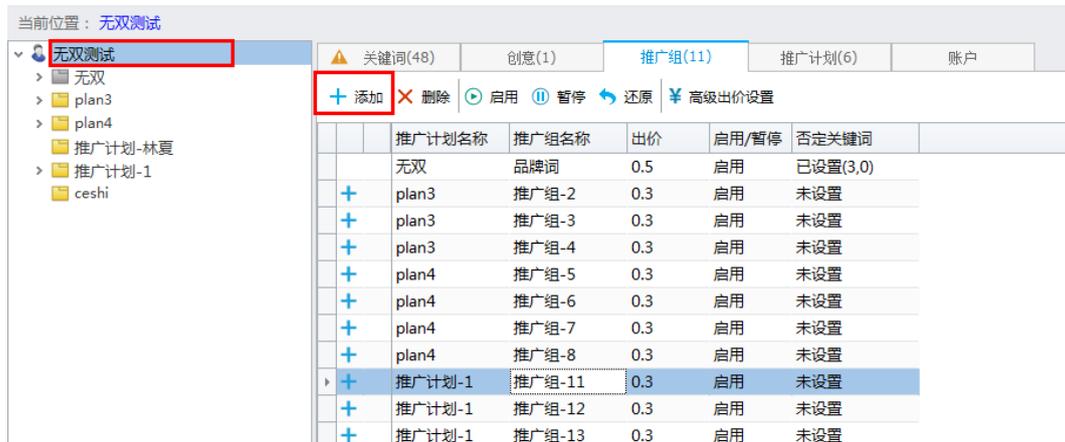
## 2.2.4 推广组管理

### 2.2.4.1 添加/删除

添加和删除推广组都有单条操作和批量操作两种方式。

#### 1、添加单个推广组：

在数据操作区选中“推广组”选项卡，点击操作栏中的“添加”图标，若此时左侧账户树的焦点在账户名称上，则需要先在对话框中先选择要在其下添加推广组的推广计划。



若此时左侧账户树的焦点在某个推广活动上，则无需选择推广计划，点击“添加”按钮，直接添加推广组。



添加后可直接编辑推广组名称、出价，并设置否定关键词，详情请参考 [2.2.3.4 编辑](#)。

2、批量添加推广组：可点击工具栏批量添加/更新图标，来进行批量操作，详情请参考 [2.3.1.2 批量添加/更新推广组](#)。

### 2.2.4.2 启用/暂停

在数据展示区“推广组”选项卡下，选中单个或多个推广组，点击操作栏的“启用”或“暂停”按钮，即可修改单/多个推广组的状态。

### 2.2.4.3 还原

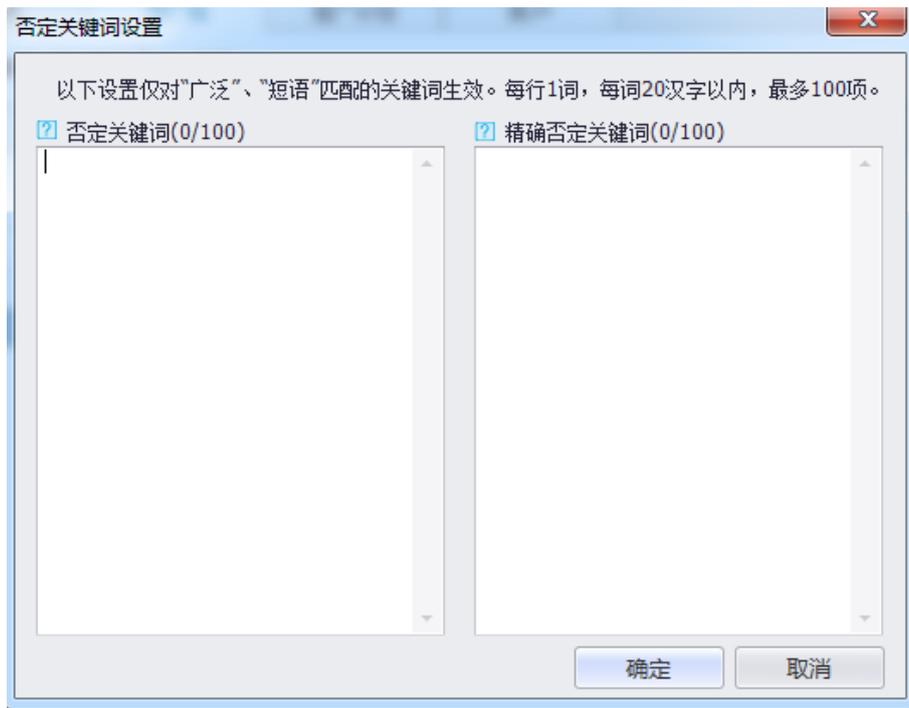
在数据展示区“推广组”选项卡下，选中单个或多个推广组，点击操作栏的“还原”按钮，即可还原本次下载账户后及提交更新前对这个/这些推广组所做的所有操作。

关键词(46)		创意(2)		推广组(3)		推广计划(1)		账户			
+ 添加		X 删除		▶ 启用		⏸ 暂停		↶ 还原		¥ 高级出价设置	
	推广计划名称	推广组名称	出价	启用/暂停	否定关键词						
▶	无双	品牌词	0.5	启用	已设置(3,0)						
+	无双	推广组-1	0.3	启用	未设置						
+	无双	推广组-2	0.3	启用	未设置						

### 2.2.4.4 编辑

**编辑推广组：**在下方数据属性编辑区可以编辑推广组名称，设置出价（不能小于 0.3，默认 0.3），调整推广组状态（新增的推广组不能选择暂停状态，默认启用）。

**设置否定关键词：**每个推广组最多可设置 100 个否定关键词和 100 个精确否定关键词，每行 1 个词，每个词 20 个汉字以内，支持直接输入和粘贴两种方式。

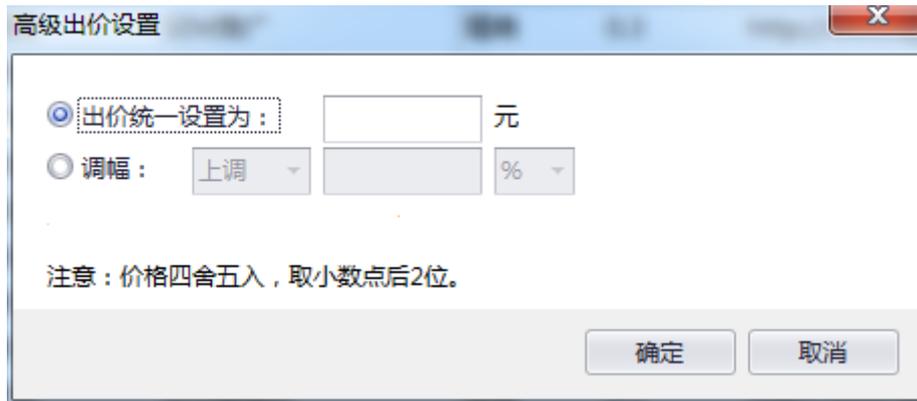


### 2.2.4.5 高级出价设置

1、点击“高级出价设置”，弹出高级出价设置界面。

关键词(46)		创意(2)		推广组(3)		推广计划(1)		账户	
+ 添加		X 删除		G 启用		II 暂停		← 还原	
				¥ 高级出价设置					
	推广计划名称	推广组名称	出价	启用/暂停	否定关键词				
	无双	品牌词	0.5	启用	已设置(3,0)				
+	无双	推广组-1	0.3	启用	未设置				
+	无双	推广组-2	0.3	启用	未设置				

2、选中“出价统一设置为”选项，可将选中的推广组的出价统一修改为相同出价。默认推广组出价区间为大于等于 0.3，小于等于 999.99。



3、选中“调幅”选项，可在原价的基础上，按指定的规则（按百分比/出价）上调/下调出价。

## 2.2.5 创意管理

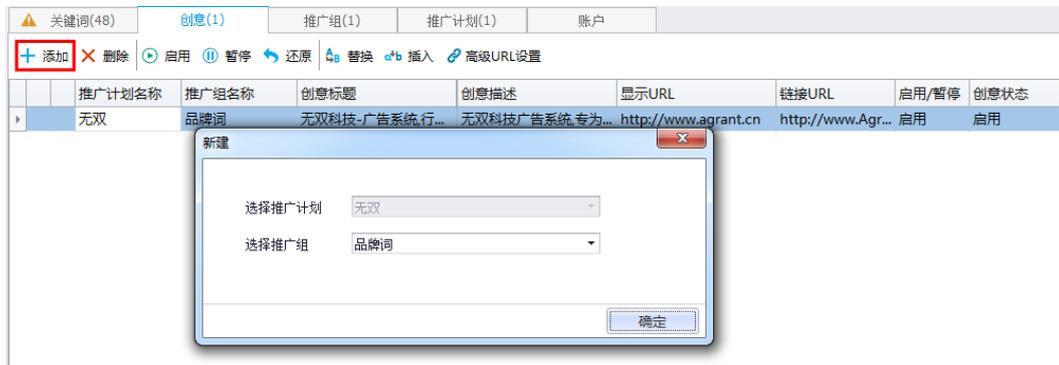
### 2.2.5.1 添加/删除

添加和删除创意都有单条操作和批量操作两种方式。

#### 1、添加单条创意：

在数据操作区选中“创意”选项卡，点击操作栏中的“添加”图标，若此时左侧账户树的焦点在账户名称上，则需要先在对话框中先选择上级推广计划和推广组。

若此时左侧账户树的焦点在某个推广计划（如下图所示，左侧账户树中选中推广计划-547，但未选中推广组），则需要先在对话框中选择该推广计划（推广计划-547）下的一个推广组。



若此时左侧账户树的焦点在某个推广组上，则无需选择推广计划和推广组，点击“添加”按钮，直接添加创意。

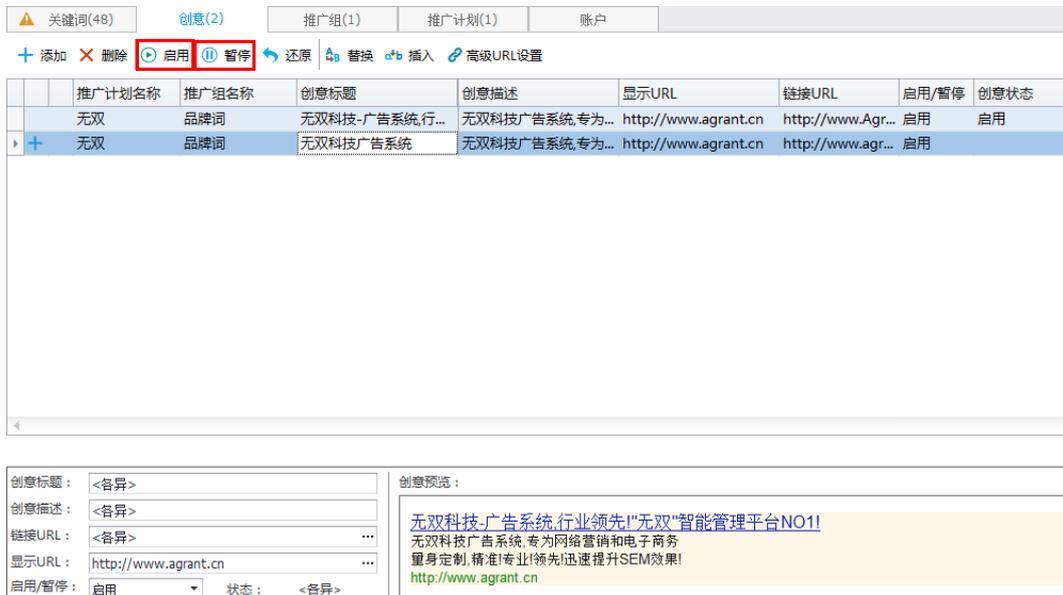
添加后可直接编辑创意标题、描述、显示 URL、连接 URL，并进行创意预览，详情请参考 [2.2.4.4 编辑](#)。

### 1、批量添加创意：

可点击工具栏批量添加/更新图标，来进行批量操作，详情请参考 [2.3.1.3 批量添加/更新创意](#)。

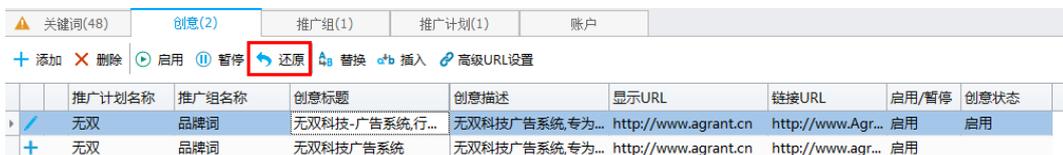
## 2.2.5.2 启用/暂停

在数据展示区“创意”选项卡下，选中单个或多个创意（可点击账户树中的推广计划/推广组来直接查询某个推广计划/推广组下的所有创意），点击操作栏的“启用”或“暂停”按钮，即可修改单/多个创意的状态（但新增的创意无法修改为“暂停”）。



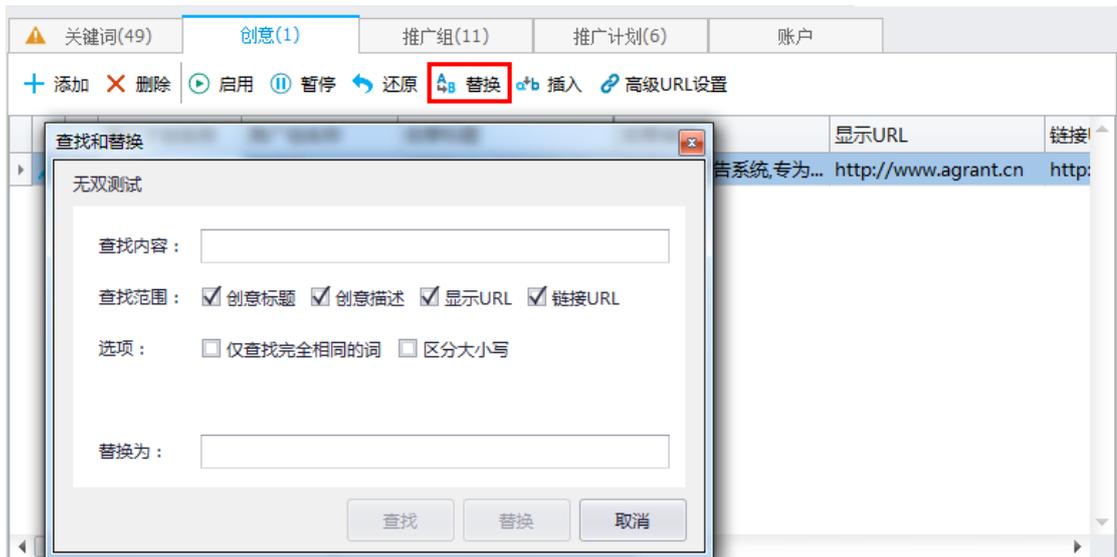
### 2.2.5.3 还原

在数据展示区“创意”选项卡下，选中单个或多个创意，点击操作栏的“还原”按钮，即可还原本次下载账户后及提交更新前对这个/这些创意所做的所有操作。

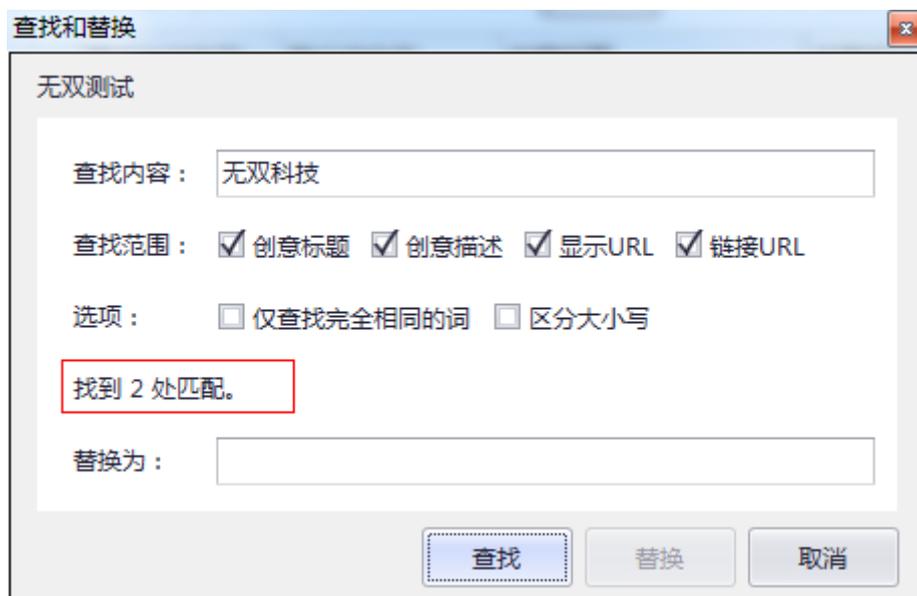


### 2.2.5.4 替换

1、点击操作栏上的“替换”图标，打开查找与替换界面；



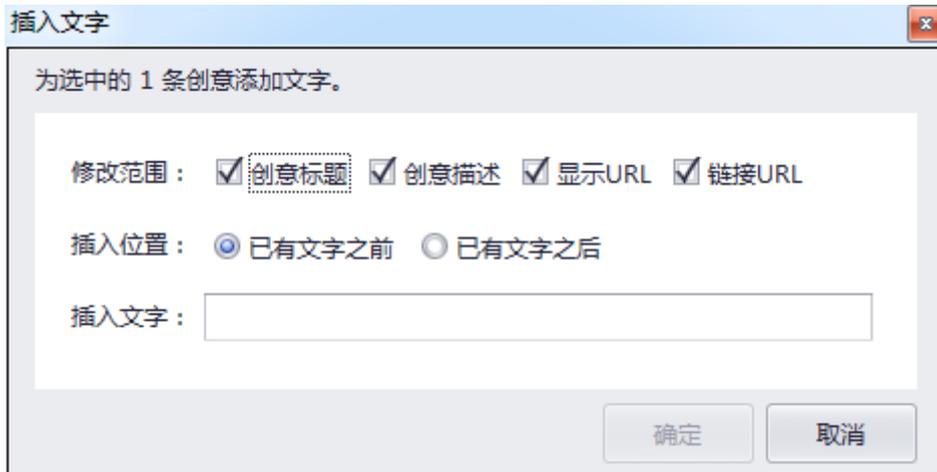
- 2、在查找内容中输入查找项，点击“查找”按钮，界面显示查找到的匹配项。支持查找范围：创意标题、创意描述、显示 URL、链接 URL。您还可以通过勾选“仅查找完全相同的词”、“区分大小写”对关键词进一步的进行筛选。



- 3、点击“替换”按钮即可将查找到的匹配项替换为指定的内容。同时，也可在输入查找内容和替换内容后，直接点击“替换”按钮，直接执行替换操作。

### 2.2.5.5 插入

- 1、在数据展示区“创意”选项卡下，选中单个或多个创意，点击操作栏的“插入”按钮，打开“插入文字”界面。



- 2、选择插入文字修改范围，支持修改创意标题、创意描述、显示 URL、链接 URL，以及插入位置。可选插入位置：已有文字之前，已有文字之后。
- 3、点击“确定”后，在指定的位置添加指定的文字。

### 2.2.5.6 高级 URL 设置

- 1、在数据展示区“创意”选项卡下，选中单个或多个创意，点击操作栏的“高级 URL 设置”按钮，打开“高级 URL 设置”界面。支持修改 URL 的范围为：显示 URL、链接 URL。



- 2、选中“全部修改为”选项，将会将选中的一个或多个创意的对应 URL 替换为输入的网址；
- 3、选中“添加文字”选项，将会在选中一个或多个创意的 URL 后增加输入的文字信息；
- 4、选中“删除参数”选项，将会将选中的一个或多个创意中的对应网址参数删除；
- 5、选择“全部删除”选项，将删除所有选中创意的 URL 地址。

### 2.2.5.7 编辑

**编辑创意** :在下方数据属性编辑区可以编辑创意标题、创意描述、显示 URL、连接 URL、设置启用/暂停状态（新增的创意不能选择暂停状态，默认启用），以

及进行创意预览。



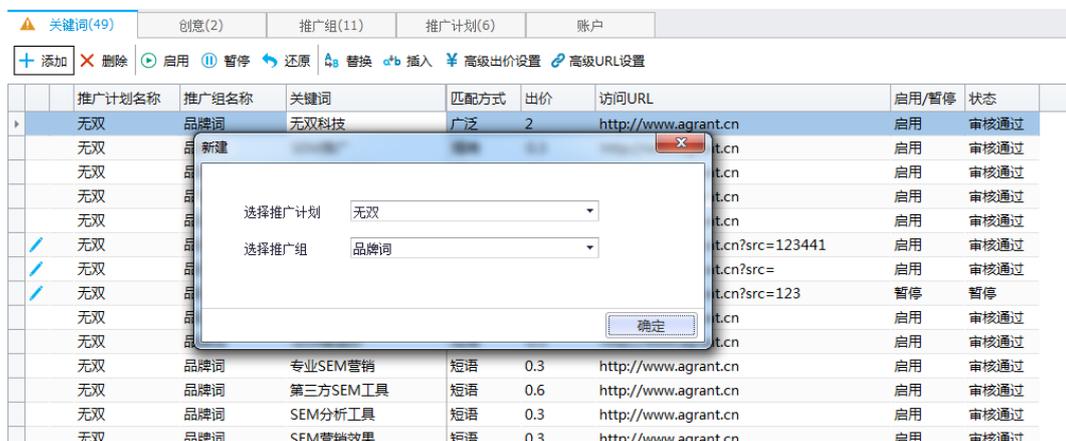
## 2.2.6 关键词管理

### 2.2.6.1 添加/删除

添加和删除关键词都有单个操作和批量操作两种方式。

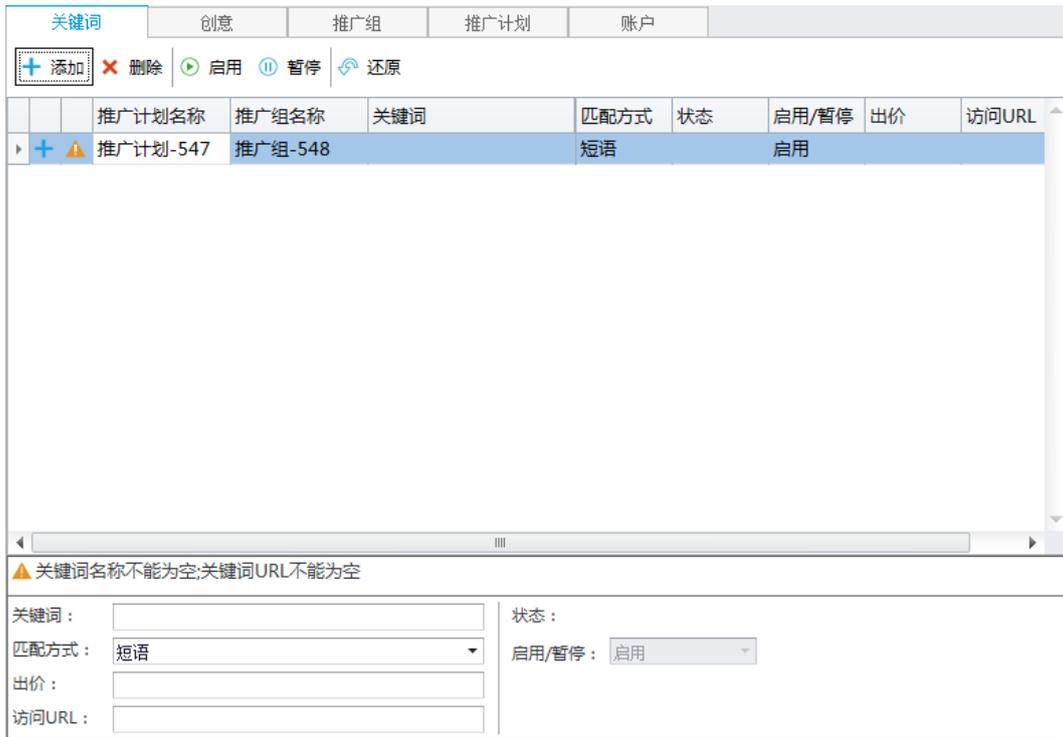
#### 1.添加单个关键词：

在数据操作区选中“关键词”选项卡，点击操作栏中的“添加”图标，若此时左侧账户树的焦点在账户名称上，则需要先在对话框中先选择上级推广计划和推广组（如下图所示）。



若此时左侧账户树的焦点在某个推广计划，则需要先在对话框中选择此推广计划下的一个推广组。

若此时左侧账户树的焦点在某个推广组上，则无需选择推广计划和推广组，点击“添加”按钮，直接添加关键词。



添加后可直接编辑关键词、匹配方式、出价、访问 URL ,详情请参考 [2.2.5.4 编辑](#)。

### 1. 批量添加关键词：

可点击工具栏批量添加/更新图标，来进行批量操作，详情请参考 [2.3.1.4 批量添加/更新关键词](#)。

## 2.2.6.2 启用/暂停

在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词（可点击账户树中的推广计划/推广组来直接查询某个推广计划/推广组下的所有关键词），点击操作栏的“启用”或“暂停”按钮，即可修改单/多个关键词的状态（但新增的关键词无法修改为“暂停”）。

### 2.2.6.3 还原

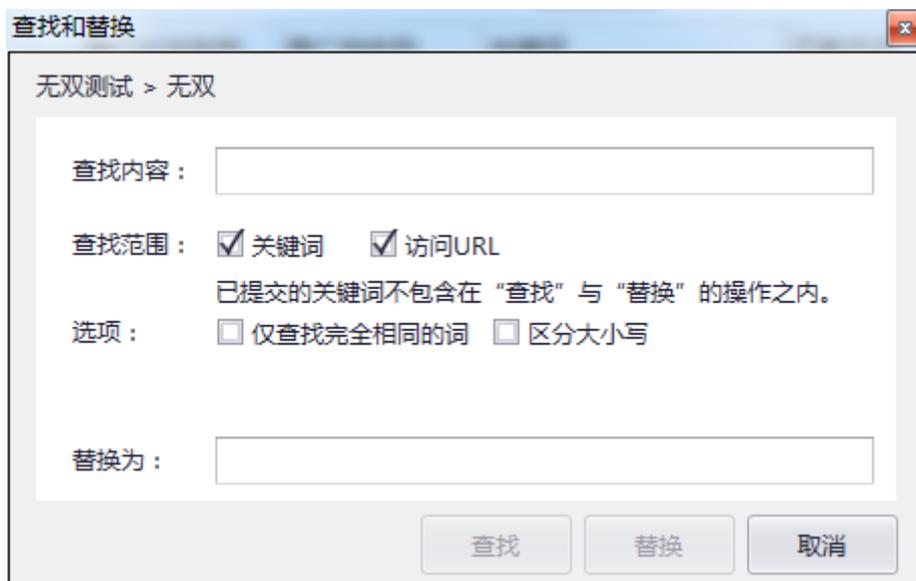
在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词，点击操作栏的“还原”按钮，即可还原本次下载账户后及提交更新前对这个/这些关键词所做的所有操作。

### 2.2.6.4 替换

1、在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词，点击操作栏的“替换”按钮，打开“查找和替换”界面。；



2、在查找内容中输入查找项，点击“查找”按钮，界面显示查找到的匹配项。支持查找范围：关键词、访问 URL。您还可以通过勾选“仅查找完全相同的词”、“区分大小写”对关键词进一步的进行筛选。



3、点击“替换”按钮即可将查找到的匹配项替换为指定的内容。同时，也可在输入查找内容和替换内容后，直接点击“替换”按钮，直接执行替换操作。

### 2.2.6.5 插入

1、在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词，点击操作栏的“插入”按钮，打开“插入文字”界面。



2、选择插入文字修改范围，支持修改关键词、访问 URL 以及插入位置。可选插入位置：已有文字之前，已有文字之后。已上传的关键词不支持修改名称。

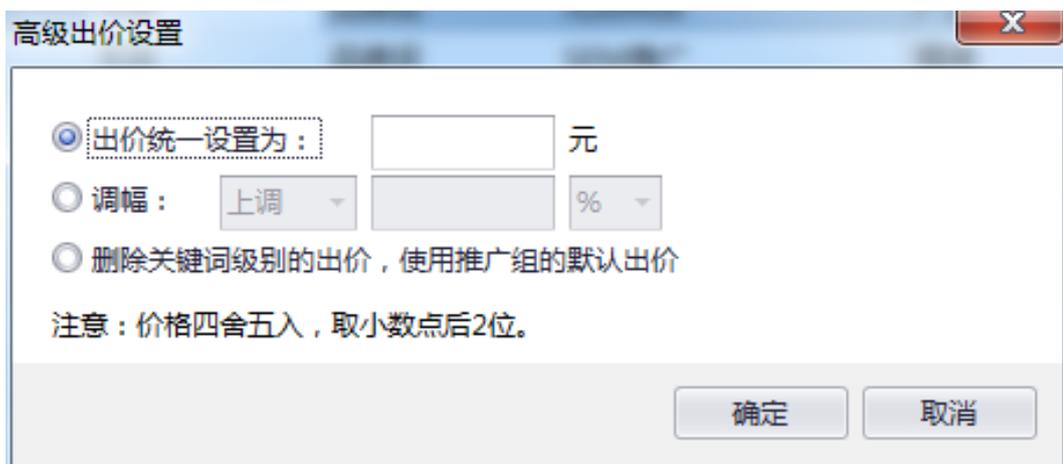
3、点击“确定”后，在指定的位置添加指定的文字。

### 2.2.6.6 高级出价设置

1、在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词，点击操作栏的“高级出价设置”，弹出高级出价设置界面。

关键词(46)		创意(2)	推广组(3)	推广计划(1)	账户		
<span>+ 添加</span> <span>✕ 删除</span> <span>▶ 启用</span> <span>⏸ 暂停</span> <span>↶ 还原</span> <span>↔ 替换</span> <span>αβ 插入</span> <span>¥ 高级出价设置</span> <span>🔗 高级URL设置</span>							
推广计划名称	推广组名称	关键词	匹配方式	出价	访问URL	启用/暂停	状态
无双	品牌词	无双科技	广泛	2	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM推广	精确	0.3	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM成功案例	精确	0.3	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM竞价工具	精确	0.3	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM工具	短语	0.3	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM营销案例	短语	0.4	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM推广哪个好	短语	0.5	http://www.a...	启用	审核
无双	品牌词	SEM投放	短语	0.3	http://www.a...	暂停	暂停

2、选中“出价统一设置为”选项，可将选中的关键词的出价统一修改为相同出价。默认关键词出价区间为大于等于 0.3，小于等于 999.99。



3、选中“调幅”选项，可在原价的基础上，按指定的规则（按百分比/出价）上调/下调出价。

4、选中“删除关键词级别的出价，使用推广组默认出价”将会删掉当前选中的关键词的出价，读取推广组出价。

## 2.6.6.7 高级 URL 设置

- 1、在数据展示区“关键词”选项卡下，选中单个或多个关键词，点击操作栏的“高级 URL 设置”按钮，打开“高级 URL 设置”界面。支持修改 URL 的范围为：访问 URL。



- 2、选中“全部修改为”选项，将会将选中的一个或多个关键词的对应的访问 URL 替换为输入的网址；
- 3、选中“添加文字”选项，将会在选中一个或多个关键词的对应的访问 URL 后增加输入的文字信息；
- 4、选中“删除参数”选项，将会将选中的一个或多个关键词的对应的访问 URL 的对应网址参数删除；
- 5、选择“全部删除”选项，将删除选中关键词所有的访问 URL 地址。

## 2.2.6.8 编辑

编辑关键词：在下方数据属性编辑区可以设置关键词匹配方式、出价、访问URL、设置启用/暂停状态。

新增的关键词不能选择暂停状态，默认启用，但新增的关键词在编辑区可以编辑关键词名称。

关键词：	kw4	状态：	
匹配方式：	短语	启用/暂停：	启用
出价：	0.3		
访问URL：	http://www.agrant.cn		

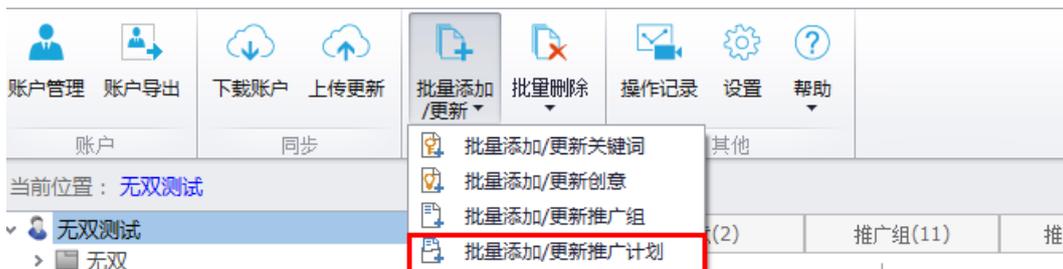
## 2.3 批量操作

### 2.3.1 批量添加/更新

工具栏中的批量添加/更新功能，用于对推广计划、推广组、创意和关键词进行批量操作，提高工作效率。

#### 2.3.1.1 批量添加/更新推广计划

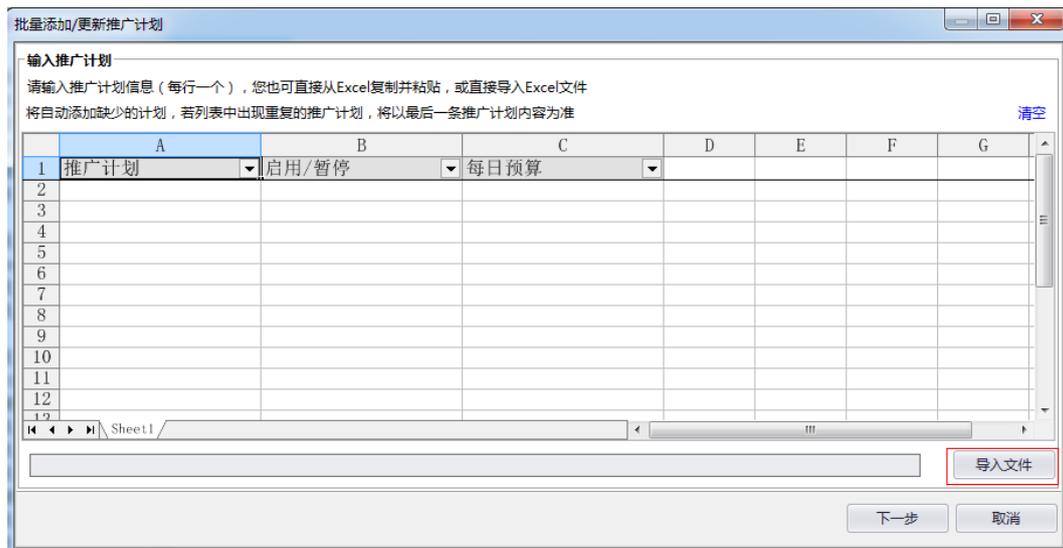
1、点击工具栏批量添加/更新->批量添加/更新推广计划：



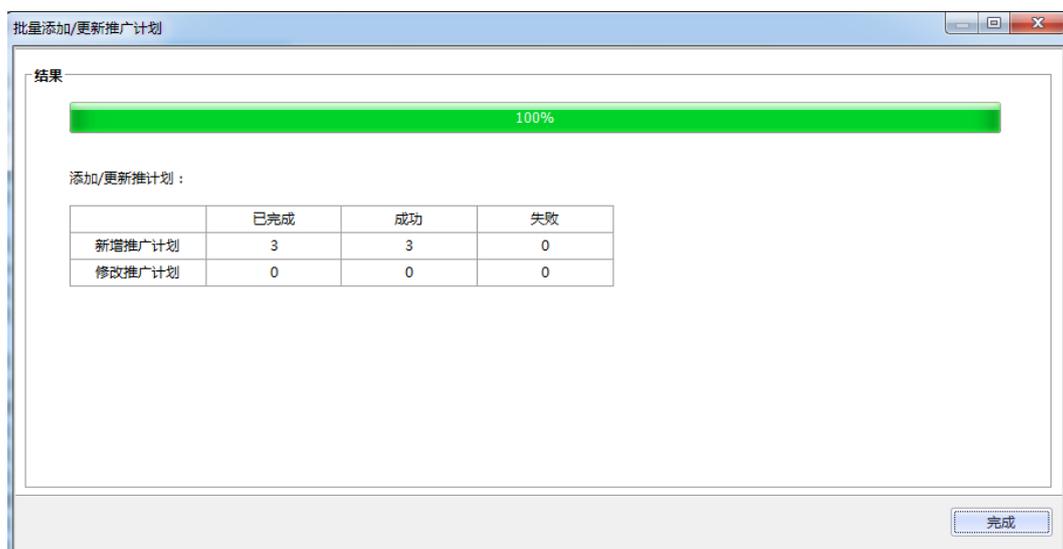
2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量添加/更新推广计划：直接输入，粘贴，导入文件。

直接输入或者复制粘贴时，每行一个推广计划，内容包括：推广计划名称（必填）、启用/暂停（选填）、每日预算（选填）。

导入文件只支持 Excel 格式。



3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量添加/更新推广计划的进度、已完成个数、成功和失败条数。



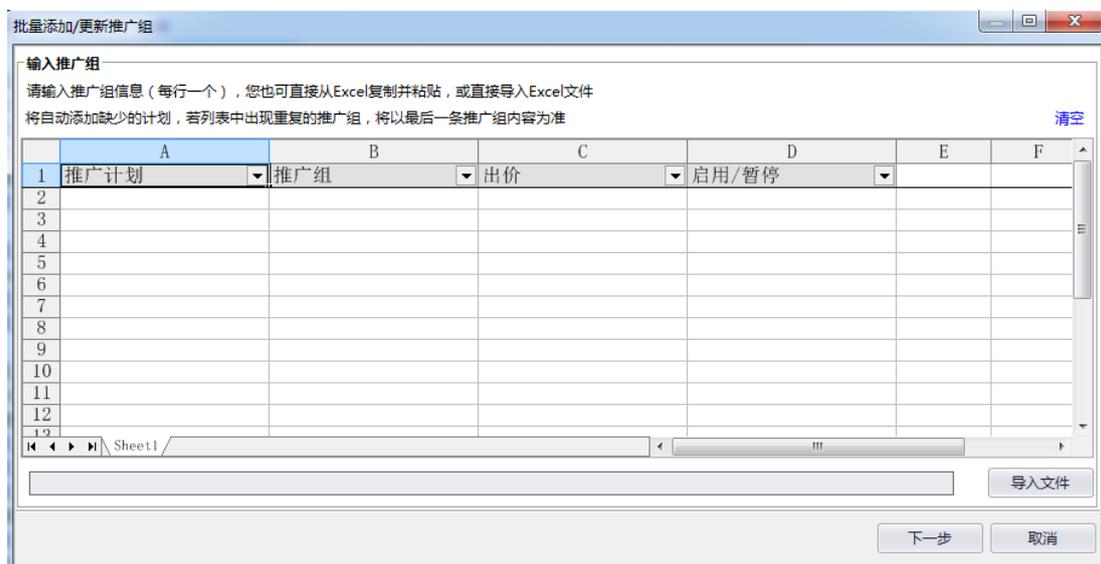
4、若列表中出现重复的推广计划，将以最后一条推广计划内容为准。若想要批量更新账户下多个推广计划信息，则可将预先编辑好的内容粘贴或导入，则新的内容会覆盖之前名字相同的推广计划的内容，以达到批量更新推广计划的目的。

### 2.3.1.2 批量添加/更新推广组

- 1、点击工具栏批量添加/更新->批量添加/更新推广组：
- 2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量添加/更新推广组：直接输入，粘贴，导入文件。

直接输入或者复制粘贴时，每行一个推广组，内容包括：推广计划名称（必填，若计划在当前账户中不存在，系统会同时新建这些计划）、推广组名称（必填）、出价（选填）、启用/暂停（选填）。

导入文件只支持 Excel 格式。



3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量添加/更新推广组的进度、已完成个数、成功和失败条数。

4、若列表中出现重复的推广组，将以最后一条推广组的内容为准。若想要批量

更新账户下多个推广组信息，则可将预先编辑好的内容粘贴或导入，则新的内容会覆盖之前名字相同的推广计划和推广组下的内容，以达到批量更新推广组的目的。

### 2.3.1.3 批量添加/更新创意

- 1、点击工具栏批量添加/更新->批量添加/更新创意：
- 2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量添加/更新创意：直接输入，粘贴，导入文件。

直接输入或者复制粘贴时，每行一个创意，内容包括：推广计划名称（必填，若计划在当前账户中不存在，系统会同时新建这些计划）、推广组名称（必填，若推广组在当前账户中不存在，系统会同时新建这些推广组，并默认出价为 0.3 元）、创意标题（必填）、创意描述（必填）、显示 URL（必填）、链接 URL（必填）、启用/暂停（选填）。

导入文件只支持 Excel 格式。

	A	B	C	D	E
1	推广计划	推广组	创意标题	创意描述	显示URL
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量添加/更新创意的进度、已完成个数、成功和失败条数。

4.若列表中出现重复的创意，将以最后一条创意的内容为准。若想要批量更新账户下多条创意信息，则可将预先编辑好的内容粘贴或导入，则新的内容会覆盖之前名字相同的推广计划和推广组下的相同的创意标题的内容，以达到批量更新创意的目的。

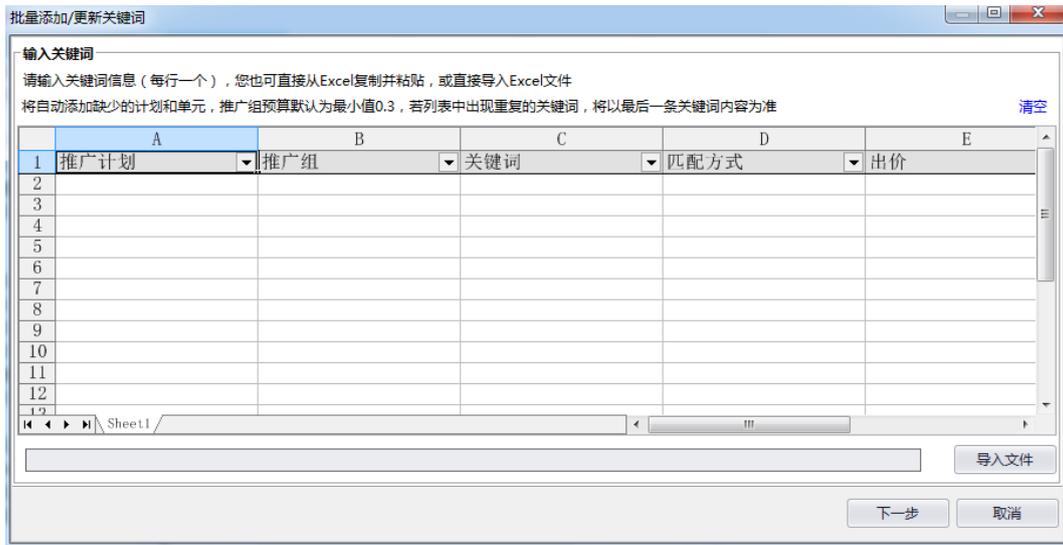
### 2.3.1.4 批量添加/更新关键词

1、点击工具栏批量添加/更新->批量添加/更新关键词：

2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量添加/更新关键词：直接输入，粘贴，导入文件。

直接输入或者复制粘贴时，每行一个关键词，内容包括：推广计划名称（必填，若计划在当前账户中不存在，系统会同时新建这些计划），推广组名称（必填，若推广组在当前账户中不存在，系统会同时新建这些推广组，并默认出价为0.3元）、关键词（必填），匹配方式（选填，默认短信匹配），出价（选填，若出价未填，则默认用推广组的出价），访问URL（必填），启用/暂停（选填）。

导入文件只支持 Excel 格式。

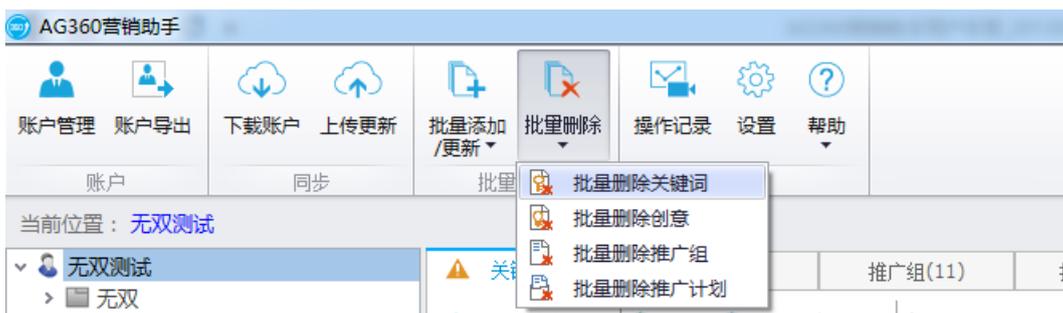


3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量添加/更新关键词的进度、已完成个数、成功和失败条数。

4、若列表中出现重复的关键词，将以最后一条关键词的内容为准。若想要批量更新账户下多条关键词信息，则可将预先编辑好的内容粘贴或导入，则新的内容会覆盖之前名字相同的推广计划和推广组下的关键词的内容，以达到批量更新关键词的目的。

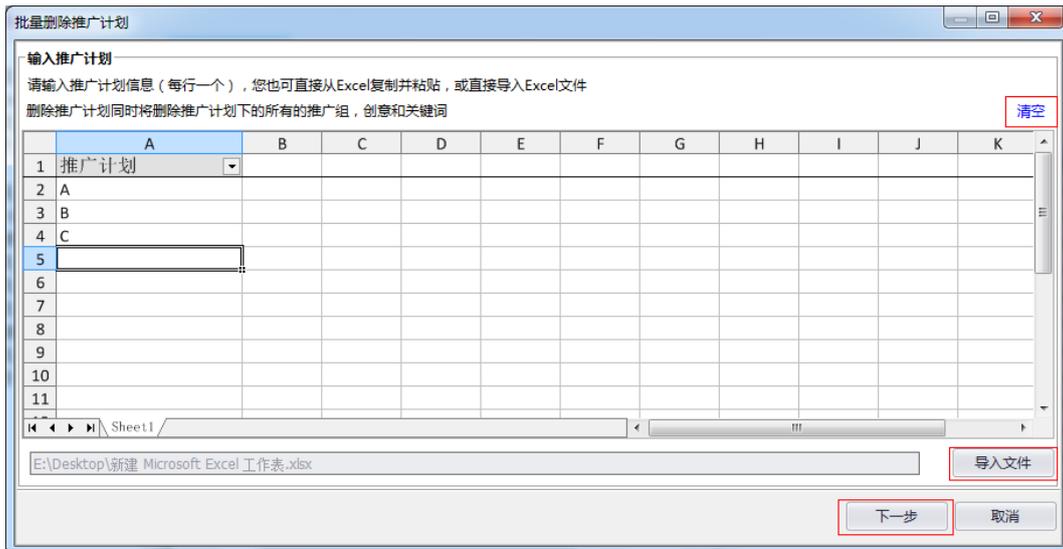
### 2.3.2 批量删除

工具栏中的批量删除功能，用于对推广计划、推广组、创意和关键词进行批量删除操作，以提高工作效率。



### 2.3.2.1 批量删除推广计划

- 1、点击工具栏批量删除->批量删除推广计划：
- 2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量删除推广计划：直接输入，粘贴，导入文件。

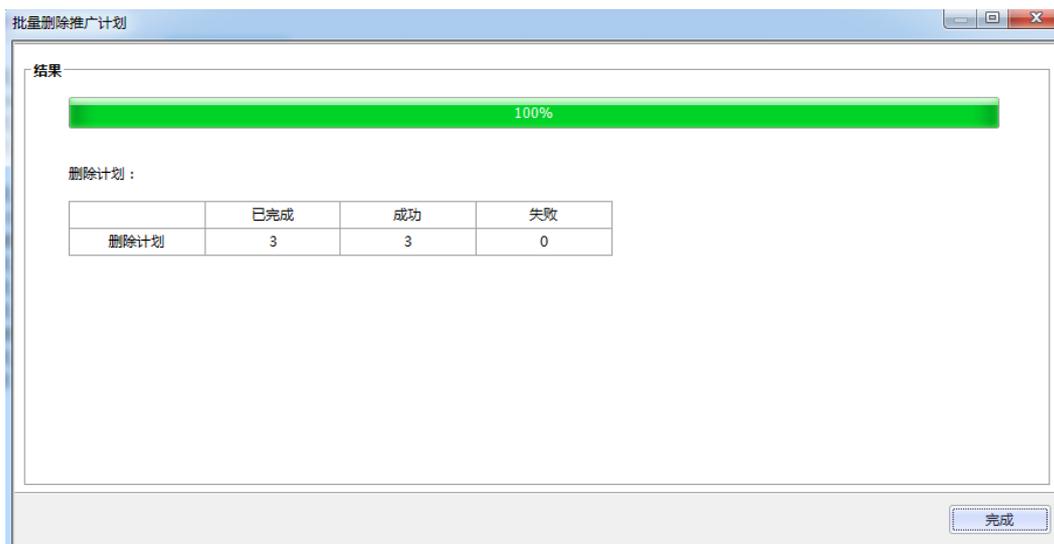


直接输入或者复制粘贴时，每行一个推广计划，内容包括：推广计划名称（必填）。导入文件只支持 Excel 格式。

点击右上角“清空”，可清空表格中的内容。

- 3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量删除推广计划的进度、已完成个数、成功和失败个数。

注意：删除推广计划将同时删除推广计划下的所有推广组、创意和关键词。

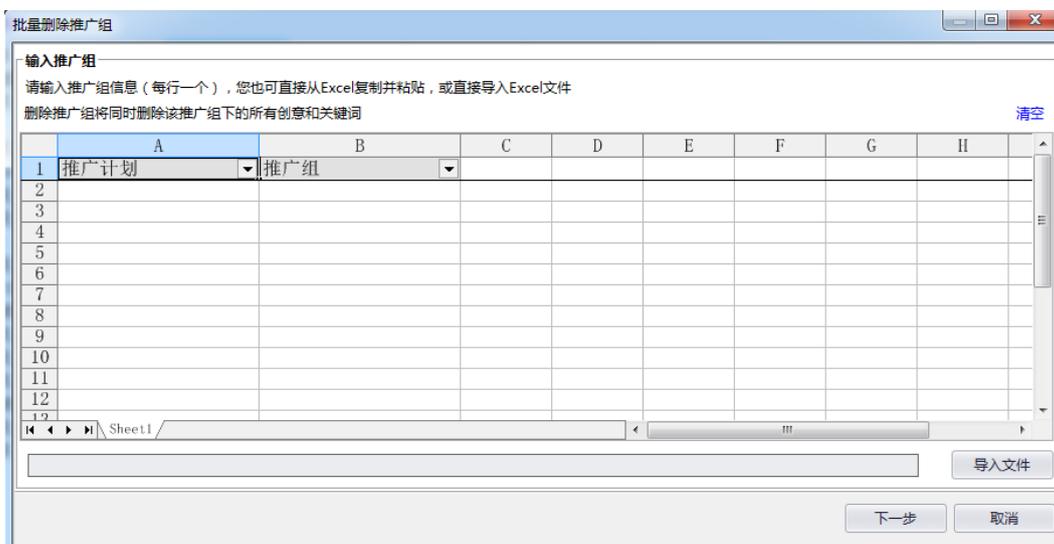


4、点击“完成”，更新本地结果。

### 2.3.2.2 批量删除推广组

1、点击工具栏批量删除->批量删除推广组：

2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量删除推广组：直接输入，粘贴，导入文件。



直接输入或者复制粘贴时，每行一个推广组，内容包括：推广计划名称（必填），推广组名称（必填）。导入文件只支持 Excel 格式。

点击右上角“清空”，可清空表格中的内容。

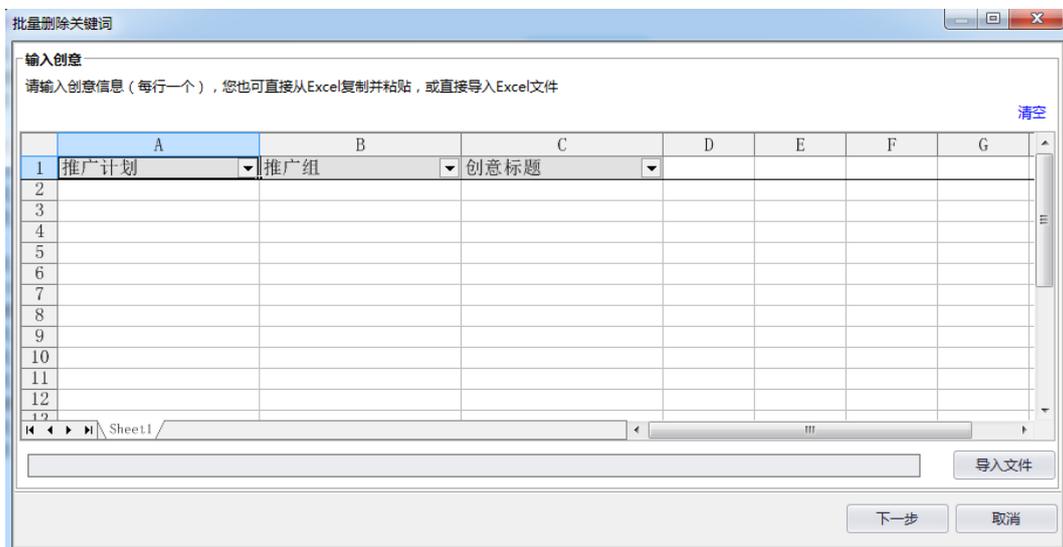
3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量删除推广组的进度、已完成个数、成功和失败个数。注意：删除推广组将同时删除该推广组下的所有创意和关键词。

4、点击“完成”，更新本地结果。

### 2.3.2.3 批量删除创意

1.点击工具栏批量删除->批量删除创意：

2.点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量删除推广组：直接输入，粘贴，导入文件。



直接输入或者复制粘贴时，每行一个创意，内容包括：推广计划名称（必填），推广组名称（必填），创意标题（必填）。导入文件只支持 Excel 格式。

点击右上角“清空”，可清空表格中的内容。

- 3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量删除创意的进度、已完成个数、成功和失败个数。注意：删除创意时，会将该推广组下的所有标题相同的创意同时删除。
- 4、点击“完成”，更新本地结果。

### 2.3.2.4 批量删除关键词

- 1、点击工具栏批量删除->批量删除关键词：
- 2、点击后弹出如下弹窗，支持三种方式批量删除关键词：直接输入，粘贴，导入文件。

直接输入或者复制粘贴时，每行一个关键词，内容包括：推广计划名称（必填），推广组名称（必填），关键词（必填）。导入文件只支持 Excel 格式。

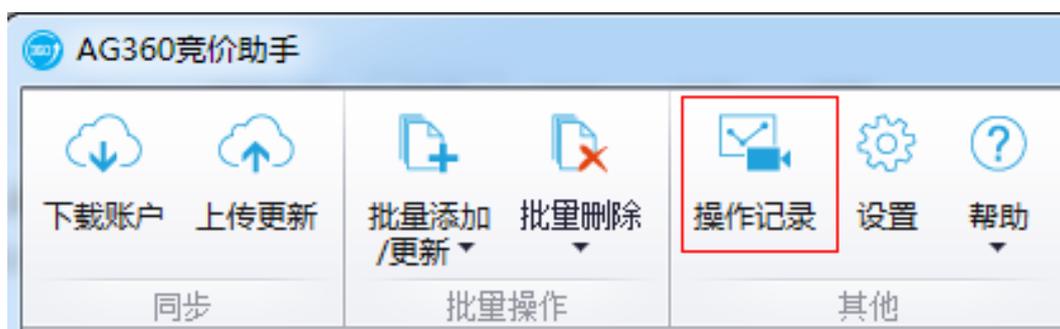
点击右上角“清空”，可清空表格中的内容。

- 3、输入、粘贴或导入之后，点击“下一步”，将展现批量删除关键词的进度、已完成个数、成功和失败个数。
- 4、点击“完成”，更新本地结果。

## 2.4 其他功能

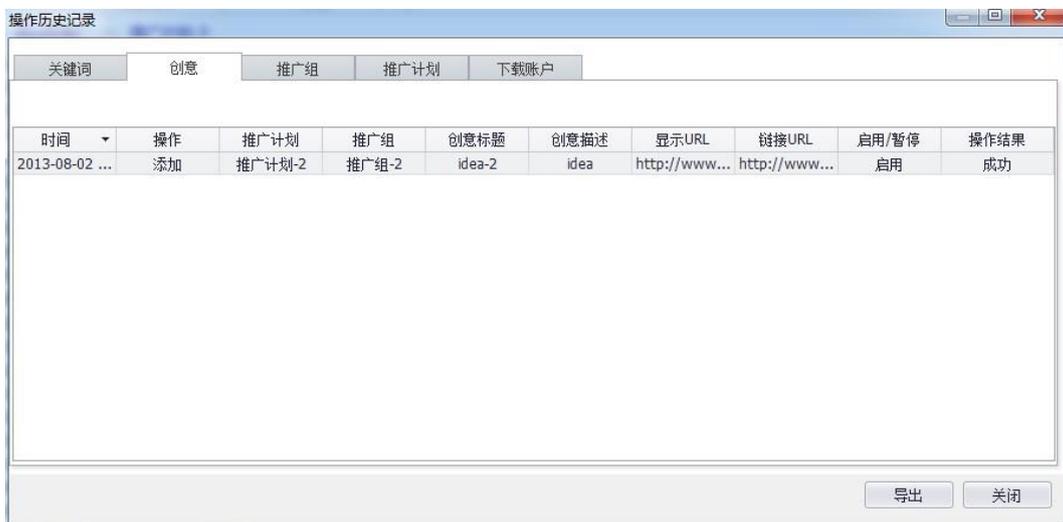
### 2.4.1 操作记录

- 1、点击工具栏中的操作记录，弹出操作历史记录弹窗。



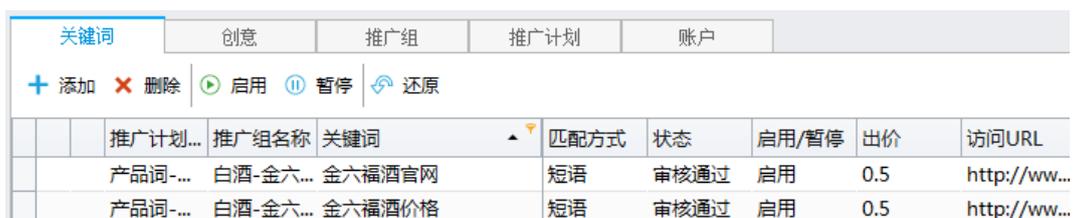
2、在操作历史记录中，可查看账户、推广计划、推广组、创意、关键词等各粒度的操作历史，包括上传更新和下载账户的操作，并可将操作历史导出。



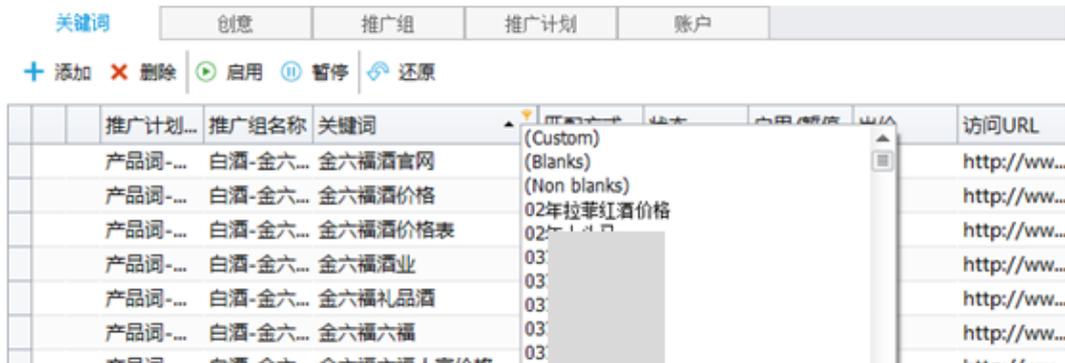


## 2.4.2 筛选、查找功能

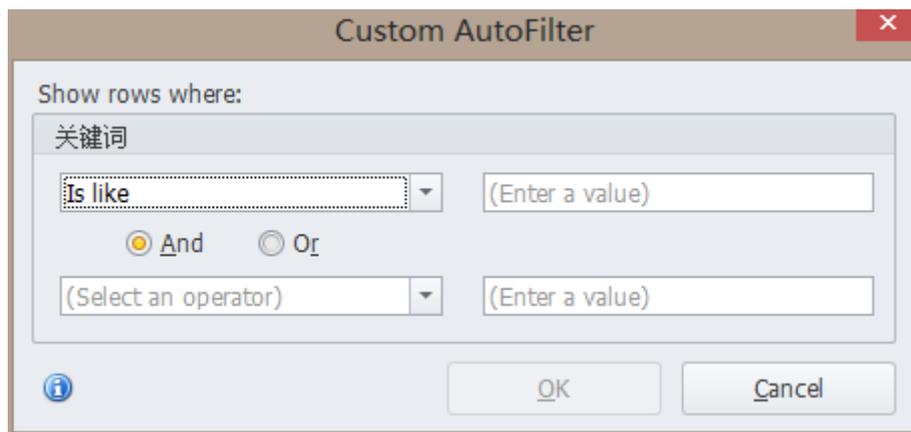
数据展示区域的所有列都支持筛选查找功能。以筛选关键字为例，将鼠标移至该列的列名称右上角，将出现一个筛选漏斗。



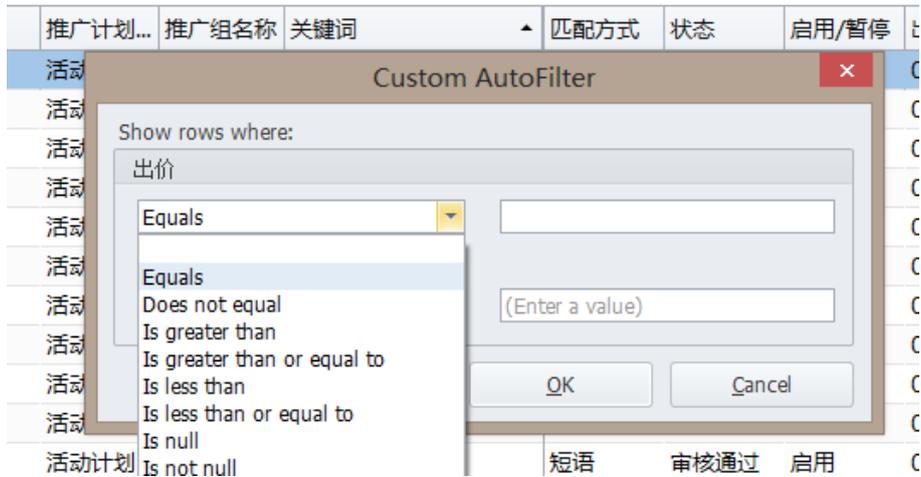
点击该漏斗将出现筛选下拉框，如下图。可以直接选择需要查找的信息，或者使用自定义筛选（点击 custom 选项）。



自定义筛选支持两个条件的组合，即下图的“**And**”和“**Or**”。“**And**”表示需要同时满足上下两个条件，“**Or**”则表示只要满足上下两个条件之一即可。



筛选的条件有以下这些，按照下图下拉框从上到下，依次表示：等于、不等于、大于、大于等于、小于、小于等于、无效、有效。



点击“OK”后，数据展示区域将只显示符合筛选条件的结果。若继续对另外一列进行筛选，则最终展示出来的是符合所有列的筛选条件的结果。比如下图显示的则为出价为 0.6 且被审核拒绝的所有关键字。



上图标红处的复选框可以点击，点击一次表示清除这一次的筛选，再点击一次则恢复此次筛选，每点击一次上方的信息展示区域会随之发生变化，显示全部信息或只显示筛选出的信息。

如需彻底清除此次设定的筛选条件，可以点击上图标红处最左侧的叉，点击后，上方的信息展示区域则恢复显示全部信息。或者点击设定了筛选条件的列名称右上角，再次出现漏斗按钮时，点击，选择“ All” 即可。

## 2.4.2 设置

1、点击工具栏中的设置图标，弹出设置对话框。

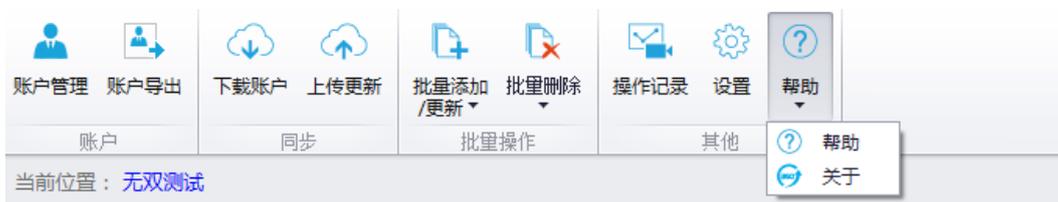


2、可设置推广计划的默认每日预算，及推广组的默认出价，及操作记录的保存时间，操作记录的保存时间选项有：1 个月、3 个月、6 个月、从不删除，默认为 1 个月。点击“删除”按钮可删除所有操作记录。

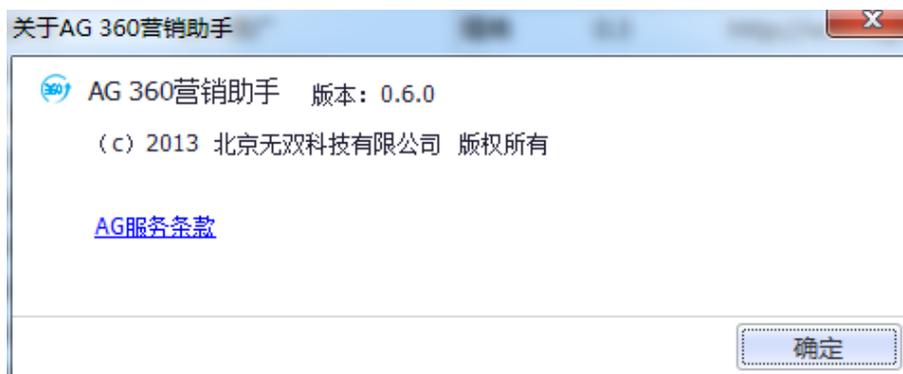


## 2.4.3 帮助

1、点击工具栏中的帮助图标中的“帮助”，将转到 360 点睛平台获取帮助。



2、点击工具栏中的帮助图标中的“关于”，您可以查看版本信息和 AG 服务条款。



## 3.获取帮助

### 3.1 问题反馈

如果您对我们的产品有任何建议和意见，或在使用过程中发现任何问题，请发送邮件至：contactus@agrant.cn，我们将在第一时间回复您。

### 3.2 联系我们

我们的联系方式：



北京无双科技有限公司客户服务中心

北京市朝阳区东三环北路乙 2 号大新华航空大厦 B 座 5 层

客服热线：010-84682706，邮箱：contactus@agrant.cn